

جَمْعِيَّةُ الْبَرِّ الخَيرَيَّةُ
بِمُحَافَظَةِ خَلِيْصٍ



مجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٦١

جمعية البر الخيرية بمحافظة خليص
ترخيصه ولائحته

الرقم: ٥٩/٢٢/٥٥
التاريخ: ٢٠٢٢/١٠/٣
المشروعات:

سعادة / مدير مركز التنمية الاجتماعية بوادي فاطمة وفقيه الله ،،

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

مرفق لسعادتكم صورة من محضر الاجتماع رقم (٢) لمجلس إدارة جمعية البر بخليلص لعام ٢٠٢٢ م .

للإطلاع والإحاطة ،، وتقبلوا تحياتي

مدير عام الجمعية

عبد الرحيم بن مساعد المغربي

- صورة لمركز التنمية الاجتماعية
- صورة لأعضاء المجلس
- صورة لمدراء المكاتب
- الأصل يحفظ في ملف اجتماعات المجلس

جَمِيعَةُ الْبَرِّ الْخَيْرِيَّةِ

بِمَحَافَظَةِ خَلِيلِص



مجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٦١

صحيفة البر الخيري بمحافظة خليلص
تراسمه وتأسست

محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية البر بخليلص الثاني ٢٠٢٢ م

الحمد لله رب العالمين والصلوة والسلام على رسول الله وبعد :

| الوقت | التاريخ | المكان | الاجتماع |
|--|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| الحضور | الاسم | الحضور | الاسم |
| ٦:٣٠ - ٠٨:٤٠ م | ٥ مارس ٢٠٢٢ م | مقر الجمعية بخليلص | الثاني ٢٠٢٢ م |
| اعذر لظروفه | أ. فيصل واصل اللبدى | | د. حمزة عبدالقادر المغربي |
| | أ. عبدالقادر حامد الشيف | | أ. خالد دخيل الله الشابحي |
| | لواء . عادل محمد الشيف | | د. عبدالمنعم حسن الشيخ |
| | أ. خالد رجاء الله الصعيدي | اعذر لظروفه | أ. عيسى وخضر البلادي |
| اعذر لظروفه | أ. نافع بن عوض الصحفى | | أ. عبدالرحيم مهنا الصحفى |
| كما شارك بالاجتماع مدير عام الجمعية الأستاذ : عبدالرحيم مساعد المغربي | | | أ. أسامة سعد المغربي |

وتم مناقشة المواقف المدرجة بجدول الأعمال وفقاً لل التالي

| | | | |
|---|--------|---|--------|
| ١ | ٢/٢٠٢٢ | الموضوع والقرار | ٥ |
| | | عرض التقرير الشهري لأنشطة الجمعية يناير ٢٠٢٢ م وعرض التقارير الدورية للمكاتب يناير ٢٠٢٢ م | |
| | | <u>اطلع المجلس على التقرير الشهري لأنشطة الجمعية يناير ٢٠٢٢ م وتقارير المكاتب لشهر يناير ٢٠٢٢ م ووجه بمالي:</u> | |
| | | ١- متابعة المكاتب لرفع تقاريرها مع التركيز على ابراز الدعم النقدي والعيني الذي حصلوا عليه جهودهم | |
| | | ٢- قيام ادارة الجمعية بالعرض على المجلس بتقرير ربع سنوي يوضح جهود المكاتب الذاتية بال婷رات النقدية والعينية وترتيبها حسب الافضليه على ضوء نسبة دخل كل مكتب مقارنة بعدد الأسر التي يخدمها لينظر المجلس في مكافأة الاول والثاني بكل ربع سنوي بساعة | |
| | | عرض الإدارة بشان مصاريف استضافة الجمعية للجهات المانحة للجمعيات بشمال مكة المكرمة | |
| | ٢ | <u>شكر المجلس إدارة الجمعية على استضافة لقاء المانحين بالجمعيات ولجان التنمية في شمال منطقة مكة المكرمة والتي بلغ عددها ٥٦ جهة خيرية ووافق على مصاريف الضيافة وقدرها عشرة الآف ريال ووجه المجلس بتوجيه خطاب شكر لإدارة القاعة على مبادرتهم باستضافة الملتقى مجاناً</u> تقديراً لدور الجمعية الريادي والاجتماعي | ٢/٢٠٢٢ |
| | | عرض الإدارة بشأن دراسة جدوی عن اوقاف الجمعية | |
| | ٣ | <u>وجه المجلس إدارة الجمعية بتقديم معلومات وبيانات متكاملة لكل مبني من مباني الأوقاف وابداء رأي حيال بيعها ان كان ذلك افضل استثماريا من العائد الاستثماري من الإيجارات بتلك المنطقة</u> | ٢/٢٠٢٢ |

| | |
|--|---------------------|
| عرض مستجدات وقف الوالدين بالفيصلية (موضوع ثابت بكل اجتماع) | 4 2/2022 |
| أوضح عضو المجلس الدكتور عبدالمنعم الشیخ ان المشروع والله الحمد يسير بوتيرة جيدة ووعد المقاول باستمرار العمل بمشيئة الله دون توقف وطلب المجلس من لجنة تنمية الموارد اعداد خطة سداد لقرض الراجحي المتعلق بوقف الفیصلیة وتقديمه للمجلس بالاجتماع القادم | |
| استعراض بيانات الداعمين التي تم الحصول عليها من فريق تنمية الموارد بجده مع تقرير إيرادات الفريق للعام ٢٠٢١م | |
| اطلع المجلس على بيانات الداعمين المقدمة من الفريق <u>وابدی المجلس</u> ملاحظته بعدم توضيح المتغيرات بالزيادة سنويا والتي تظهر جهود الفريق في زيادة عدد الداعمين ونوعيتهم ووجه المجلس بتكليف عضو المجلس اللواء عادل الشیخ بالإشراف الفني على الفريق <u>وطالب المجلس</u> برفع بتقرير ربع سنوي عن عدد الداعمين الجدد وقيمة دعمهم | 5 2/2022 |
| عرض الإدارة بما تم حيال مصادقة الديون | 6 2/2022 |
| اطلع المجلس على الجهود التي تمت في هذا الصدد <u>وشدد المجلس</u> على استمرار بذل الجهود لاستكمال التصدیقات لأعمال المحاسب القانوني <u>كما وجه المجلس</u> الإدارة بطلب عروض من مكاتب رسمية لتحصیل الديون المتعلقة بمشروع سند لك والصندوق الخيري والأسر المنتجة والرفع بمرنياتها للمجلس في الاجتماع القادم مع إرفاق تقرير بمقدار ما تم تحصیله خلال الربع الأول والمبالغ المتبقية. | |
| عرض الإدارة تقرير اداء عن الموظفين الجدد | 7 2/2022 |
| <u>شدد المجلس</u> على متابعة أداء الموظف المعين خلال فترة التجربة مع ضرورة العمل على رفع أداء الموظفين وفقاً للمهام والاختصاصات المناظرة بهم وتدربيهم عليها ومتابعتهم من قبل رؤسائهم المباشرين أولاً بأول وتوجيههم للتلافي القصور وفي حال تكرر الأخطاء أو الإهمال تتم محاسبتهم حسب النظام | |
| عرض الإدارة بخصوص دورة الصحة و السلامة الأوشا (osha) للفتيات | 8 2/2022 |
| اطلع المجلس على تقرير الإدارة بشأن دورة الصحة والسلامة المهنية الأولى للفتيات التي نفذت بمقر الإدارة النسائية واستفاد منها ٧ فتيات التي دعمت من بنك الجزيرة، وجه المجلس برفع خطاب شكر لمديرة الإدارة النسائية | |
| محضر لجنة تنمية الموارد حول خطة التسويق | 9 2/2022 |
| اطلع المجلس على محضر لجنة تنمية الموارد بشأن خطة التسويق التي تم إعدادها من أحد بيوت الخبرة ومشاركة جميع العاملين بالإدارة <u>ووافق المجلس</u> عليها وجه باعتماد تنفيذها كما تم اعتماد مبلغ عشرة آلاف ريال لإدارة التواصل الاجتماعي (تويتر، سناب شات) خلال شهرى شعبان ورمضان ١٤٤٣ھ | |

الرقم:
التاريخ: / /
المشروعات:

مجلة لدى وزارة الوراء البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٦١

| | |
|--------------|---|
| 10 2/2022 | زكاة الفطر للعام ١٤٤٣ هـ |
| | وافق المجلس على ما تضمنه محضر اللجنة التنفيذية حيال زكاة الفطر للعام ١٤٤٣ هـ ووجه الإداراة بالعمل بموجبه |
| 11 2/2022 | سلة إفطار اسرة |
| | وافق المجلس على ما تضمنه محضر اللجنة التنفيذية حيال سلة إفطار صائم رمضان ١٤٤٢ هـ ووجه الإداراة بالعمل بموجبه |
| 12 2/2022 | الاطلاع على تعليم التعديل في اللائحة الأساسية |
| | اطلع المجلس على تعليم التعديل في اللائحة الأساسية ووجه الإداراة لاستكمال اللازم حيال ذلك |
| 13 2/2022 | عقد السيد يحيى الجيши |
| | وافق المجلس على التعاقد مع السيد يحيى الجيши على نظام اجير وبتكلفة لا تزيد عن ٢٧٠٠ ريال |
| 14 2/2022 | عرض الإدارة جهود مكتب غران حول حصوله على تبرع بسيارة |
| | شكر المجلس لمكتب غران هذا الجهد <u>وحيث</u> بتعيم التجربة على بقية المكاتب لتوفير داعمين من أبناء نطاق المكتب او خارجه <u>ووجه المجلس الإداراة</u> بتوجيه خطاب شكر لمكتب غران مع استكمال الاجراءات النظامية والمحاسبية لها |
| 15 2/2022 | عرض اللجنة التنفيذية الية توزيع زكاة المال خلال العام ٢٠٢٢ |
| | وافق المجلس على مقترن اللجنة التنفيذية بشأن توزيع زكاة المال خلال العام ٢٠٢٢ على ان يبدأ ذلك من ٢٦ / ٤ / ٢٠٢٢ م كما اعتمد المجلس أيضاً مبلغ (ماهية الف ريال) للغرماء دين وايجار وفوائير كهرباء وتصرف للمستفيدين وفقاً للآلية المعتمدة سابقاً |
| 16 2/2022 | عرض الإدارة استمرار دعم ٢٠ اسرة من الزكاة شهرياً |
| | وافق المجلس على استمرار دعمهم بما خصص لهم من قبل وذلك حتى نهاية مارس ٢٠٢٢ م ومن ثم يتم ادراجهم مع بقية الاسر في توزيع زكاة المال المشار اليه بالفقرة ١٥ اعلاه |

جمعية البر الخيرية

بمحافظة خليص



مسجلة لدى وزارة الوارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٦١

جامعة البر الخيرية بمحافظة خليص
لتنمية وتطوير خليص

الرقم :
التاريخ :
الموضوعات :

عرض الإدارة لتكوين لجنة للتطوير

وجه المجلس بتشكيل لجنة للتطوير من كل من ١ - نائب رئيس المجلس الأستاذ فيصل اللبدي ٢ - عضو المجلس الأستاذ نافع الصحفي ٣ - عضو المجلس الأستاذ عيسى البلادي ٤ - مدير الجمعية الأستاذ عبدالرحيم المغربي وتكلف اللجنة بإعداد المهام والمسؤوليات لهذه اللجنة وعرضها على المجلس بالاجتماع القادم لاعتمادها

17
2/2022

ما أستجد (ملاحظات عضو المجلس اللواء عادل الشيخ على المستودع عند زيارته له)

عرض اللواء عادل الشيخ ا بشأن ما رصده من ملاحظات عند زيارته للمستودع واقتراح على وجه السرعة عمل صيانة كاملة للمبني وتغطية من الداخل مع إزالة الأشجار المحيطة بالمبني من الخلف وافق المجلس على صرف مبلغ ستة الاف لهذا الغرض ووجه المجلس الإدارة لسرعة التنفيذ

18
2/2022

ما أستجد (اقتراح عضو المجلس اللواء عادل الشيخ حول حفظ وثائق الجمعية الكترونيا)

اطلع المجلس على ما اقتراه اللواء عادل الشيخ بشأن تكبد الوثائق منذ نشأة الجمعية عام ١٤١٧هـ وأنه بات من الضروري الاحتفاظ بنسخة الكترونية من تلك الوثائق الهامة وذلك من خلال التسجيل في جوجل وورك سبيس والاشتراك بقول درايف بمحفظة مساحة ١٥٠ جيجا بتكلفة ٧٠ ريال للسنة تقريباً واشتراك شهري ٢٠ ريال حيث يتم عمل مجلدات الكترونية على سبيل المثال لا الحصر (الصادر - الوارد - البنك - الوزارة - الجهة المانحة - مجلد خاص بالتعاونيات والتعميمات - مجلد اجتماعات المجلس وغيرها) مع توفير سكانر عالي الجودة وتدريب احد الموظفين الاكفاء للقيام بهذا العمل

19
2/2022

وقد وافق المجلس على ذلك ووجه الإداره باعتماد ذلك وعمل خطة لا تتجاوز مدتها ٣ أشهر يراعي فيها التوفيق بين الحفظ الالكتروني للوثائق القديمة والجديدة

بخصوص استحداث وظيفتي مدير إدارة التطوع ومدير علاقات عامة واعلام

20
2/2022

قرر المجلس استحداث وظيفتي مدير إدارة التطوع ومدير علاقات عامة وإعلام وكيف المجلس لجنة التوظيف بالرفع للمجلس بالأراء والمقترنات حال ذلك والاستفادة من ما تقدمه كفاءات الاستثمار الاجتماعي بتوثيق احتياجات الجمعية من الوظائف الإدارية والتقنية والعلاقات العامة والإعلام

عرض الإدارة بطلب انضمام السيدة نعيمة سلطان المغربي

21
2/2022

وافق المجلس على انضمام السيدة / نعيمة سلطان المغربي للجمعية العمومية بعد التأكد من انطباق الشروط النظامية

الاجتماع القادم الثالث (٢٠٢٢ م) ان شاء الله بعد التراویح السبت ١٤٤٣/٩/٨ هـ الموافق ٩ فبراير ٢٠٢٢ م

رئيس مجلس الإدارة
د. حمزة عبدالقادر المغربي

الأمين العام
عبدالقادر حامد الشيخ

الرقم :
التاريخ : / /
المشروعات :

جمعية البر الخيرية
بمحافظة خليص

مجلة لدى وزارة الوارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٦١



جمعية البر الخيرية بمحافظة خليص
لرابطة وناديه

بيان حضور اعضاء مجلس الإدارة

الاجتماع (٢) بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٥ الموافق ١٤٤٣/٨/٢

| التوقيع | الصفة | اسم عضو المجلس |
|---------|------------------------|-------------------------------|
| | رئيس مجلس الإدارة | د. حمزة بن عبدالقادر المغربي |
| | نائب رئيس مجلس الإدارة | أ. فيصل بن واصل اللبدي |
| | المشرف المالي | أ. خالد بن دخيل الله الشاباني |
| | امين عام | م. عبد القادر حامد الشيخ |
| | عضو | أ. عادل محمد الشيخ |
| | عضو | د. عبد المنعم حسن الشيخ |
| | عضو | أ. عيسى وخضر البلادي |
| | عضو | أ. خالد رجاء الله الصعيدي |
| | عضو | أ. عبد الرحيم مهنا الصحفى |
| | عضو | أ. نافع بن عوض الصحفى |
| | عضو | أ. اسامة سعد المغربي |